

Принято на педагогическом совете Протокол № 1 от 28.08.2019	Утверждаю Приказ № 59-н/о от 28.08.2019 Директор школы  Т.Н. Северова
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода в следующий класс,**  
**отчисления и восстановления, обучающихся МБОУ Рождественской СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода в следующий класс, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Рождественская СОШ, далее - Положение, является локальным актом МБОУ Рождественская СОШ, регламентирующим его деятельность, реализующим Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст.30, ст. 43, п.8,9,10, ст.45, ст.58, ст. 60 п. 12, ст.61, ст.62, ст.66 п.6,) и действующим в соответствии с Конституцией РФ, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам», действующим Уставом МБОУ Рождественской СОШ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Рождественской СОШ осуществляющей образовательную деятельность на основании государственной лицензии.

**2. Порядок и основания перевода, учащихся в следующий класс**

- 2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- 2.2. Перевод обучающихся в следующий класс рассматривается на педагогическом совете МБОУ Рождественской СОШ.
- 2.3. На основании решения педагогического совета директором МБОУ Рождественской СОШ издается приказ о переводе обучающихся в следующий класс.
- 2.4. Приказ о переводе в следующий класс обучающихся доводится до сведения их родителей (законных представителей).
- 2.5. Обучающиеся переводного класса, успешно освоившие соответствующую образовательную программу учебного года, по итогам учебного года поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.7. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.8. МБОУ Рождественская СОШ создает психолого-педагогические условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.9. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен».
- 2.10. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету, проводится по заявлению родителей (законных представителей) по мере готовности обучающегося в течение первой четверти учебного

года.

2.11 Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

2.12 При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. В личное дело учащегося вносится запись «переведен».

При отрицательном результате аттестации директор МБОУ Рождественской СОШ, по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося может назначить повторную аттестацию.

2.13 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.14 В случае прекращения деятельности МБОУ Рождественской СОШ, аннулирования образовательной лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а так же в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в порядке и на условиях, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Порядок и основания отчисления**

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из школы на следующих основаниях:

3.1.1. в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования;

3.1.2. в связи с переводом обучающегося по инициативе учащегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего), для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.3. в связи с досрочным завершением образования обучающихся:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБОУ Рождественской СОШ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ Рождественскую СОШ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное

зачисление в МБОУ Рождественскую СОШ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации МБОУ Рождественской СОШ;

- досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ Рождественской СОШ;

- основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБОУ Рождественской СОШ, об отчислении обучающегося из школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта школы, об отчислении обучающегося из этой школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ Рождественской СОШ, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ Рождественской СОШ.

- при досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ Рождественской СОШ, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ- 273 «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.4. в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.1.5. в связи с установлением нарушения порядка приёма в школу, повлекшего по вине обучающегося, его незаконное зачисление в школу;

3.1.6. в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего) учащегося и МБОУ Рождественской СОШ.

3.2. На основаниях, указанных в п. 3.1. настоящего Положения издается приказ директора МБОУ Рождественской СОШ об отчислении обучающегося.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При отчислении обучающегося по основанию, предусмотренному в п.3.1.1 настоящего Положения, обучающемуся успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, подтверждающего получение общего образования соответствующего уровня образования установленного образца;

3.5. При отчислении обучающегося по основаниям, предусмотренными в п.3.1., за исключением п. 3.1.1, 3.1.2., МБОУ Рождественская СОШ в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдаёт лицу, отчисленному из школы, справку об обучении по установленному образцу.

#### **4. Порядок и основания восстановления**

4.1. Лицо, отчисленное из МБОУ Рождественской СОШ, по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся имеет право на восстановление в МБОУ Рождественскую СОШ при наличии свободных мест (Расчетное количество обучающихся в классах определяется исходя из расчета

площади на одного обучающегося и расстановки мебели в соответствии с разделом V СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях).

4.2. Восстановление обучающихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей несовершеннолетнего).

4.3. Восстановление обучающихся производится приказом директора школы.

4.4. Лицо, отчисленное по инициативе МБОУ Рождественской СОШ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания имеет право на восстановление для обучения через год, по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания, в случае снятия с обучающегося отчисления, как меры дисциплинарного взыскания по собственной инициативе директора МБОУ Рождественской СОШ, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов учащихся, представительных органов учащихся или советов родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся.

В данном документе прошнуровано,  
пронумеровано и скреплено печатью

4 листов ( четыре )

директора школы: Т.Н. Северова

